

CONVENZIONE

TRA

La ETS SaluteMia, Società di Mutuo Soccorso dei Medici ed Odontoiatri, con sede legale in Roma, Via Torino 38, Cf 97866670587, con sede legale in Via Torino 38 00184 Roma, nella persona del Legale Rappresentante Dottor Gianfranco Prada Codice fiscale PRDGFR61A31C933M (di seguito, singolarmente, "Mutua" o "Cliente")

E

La Fondazione Universitaria Foro Italo, con sede legale in Roma, in Piazza Lauro de Bosis, n. 15, CAP 00135, C.F 97786290581 o P. IVA n. 13066071005, con sede operativa in Via Leopoldo Franchetti 2/A Tel. 06.86998990, nella persona del Legale Rappresentante *pro tempore* Prof. Fabio Pigozzi, il cui Direttore Sanitario è il Dott. Gabriele Tomassi iscritto in data 12.09.2019 al n. 65414 all'Albo dei Medici di Roma;
di seguito, singolarmente, "Fornitore";
(La Società ed il Fornitore, di seguito, congiuntamente, le "Parti")

PREMESSO CHE

- 1) il Fornitore gestisce un'attività denominata Poliambulatorio Universitario e di Medicina dello Sport, sita a Roma in Via Leopoldo Franchetti 2/a;
- 2) il Fornitore dichiara di essere in possesso delle qualifiche, scientifiche e professionali, necessarie per l'esecuzione della presente convenzione e, in particolare, dichiara di essere in possesso della autorizzazione n. G13374; dichiara altresì che il Direttore Sanitario risulta essere iscritto al n. 65414 dell'ordine dei Medici di Roma;
- 3) il Fornitore dichiara di poter erogare prestazioni di natura ambulatoriale;
- 4) il Cliente intende far sì che i propri soci, nell'ambito di un più ampio progetto di mutualità istituito da SaluteMia, possano usufruire delle prestazioni e dei servizi sanitari erogati dal Fornitore in forza della presente Convenzione, in particolare per la gestione dell'assistenza in Forma Diretta per la quale SaluteMia funge da terzo pagante;

Tutto ciò premesso,
si stipula quanto segue

1. PREMESSE ED ALLEGATI

1. Le premesse e gli allegati costituiscono parte integrante e sostanziale della presente convenzione (di seguito, per brevità, la "Convenzione").

2. OGGETTO

1. il fornitore si impegna a erogare ai soci di SaluteMia le prestazioni professionali nell'ambito dei servizi sanitari in Medicina dello Sport, così come specificati nel nomenclatore Tariffario di cui all'allegato A;

2. le tariffe concordate con SaluteMia dovranno sempre risultare inferiori alle tariffe applicate ai solventi privati;
3. le procedure di erogazione e di pagamento delle prestazioni richieste dai soci saranno quelle specificate ne "protocollo delle Procedure" di cui all'allegato B;
4. il Cliente provvederà a pagare al Fornitore le prestazioni preventivamente autorizzate ed erogate a favore dei propri soci in forma di assistenza diretta;

3. GESTIONE DOCUMENTALE

1. Il fornitore garantirà la corrispondenza tra i contenuti dei documenti fiscali comunicati a SaluteMia, e quelli dei documenti effettivamente emessi a nome dei soci, ed avrà l'obbligo di trasmettere alla Mutua copia delle fatture emesse, contestualmente alla richiesta di liquidazione, via posta o con le modalità indicate nelle procedure o che saranno individuate tra le parti;

4. MODALITA' DI FATTURAZIONE

1. Il fornitore provvederà a fatturare le prestazioni erogate nell'ambito della presente convenzione secondo la normativa fiscale vigente nel rispetto delle disposizioni contenute nelle procedure;
2. Fermo restando quanto precisato al comma precedente, le Parti si danno atto che le fatture delle prestazioni erogate nell'ambito del presente Contratto, già inviate ed intestate ai singoli soci, dovranno comunque essere consegnate a SaluteMia tassativamente entro e non oltre i successivi dodici mesi rispetto al giorno di erogazione della prestazione o di conclusione del piano di cure (data che dovrà risultare dalle singole fatture consegnate a SaluteMia). Pertanto, decorso tale termine, il Fornitore non potrà avanzare alcuna pretesa per il compenso pattuito e le fatture pervenute in ritardo rimarranno pertanto inevase.

5. PERSONALE ADDDETTO ALLE ATTIVITÀ

1. Il Fornitore garantisce a SaluteMia che svolgerà l'attività professionale oggetto della presente convenzione con personale idoneo e qualificato.

6. DURATA

1. La presente convenzione ha effetto dal 21/03/2020 ed avrà durata di 3 ANNI (F.R.E.)
2. Successivamente ai primi due anni, in difetto di disdetta da comunicare con raccomandata A.R. o PEC almeno 20 giorni prima della data di naturale cessazione, il Contratto si intenderà tacitamente rinnovato di anno in anno.

7. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

1. Il presente Contratto si risolve di diritto, ai sensi dell'art 1456 CC, con facoltà di richiedere il risarcimento del danno, nel caso di inadempimento da parte del Fornitore o del Cliente ad una delle obbligazioni di cui alla convenzione e relativi allegati, ed in caso di accertata violazione di norme di legge o regolamenti ad esso applicabili;

2. le Parti si riservano la facoltà di recedere *ad nutum* dal presente Accordo prima della naturale scadenza, con preavviso da comunicare con raccomandata A.R. o PEC almeno 20 giorni prima della data in cui il recesso debba avere efficacia.

8. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

1. Le parti dichiarano di essere reciprocamente informate sul fatto che i propri dati personali saranno trattati per dare esecuzione della convenzione e si impegnano al rispetto di tutti gli obblighi specificamente previsti dalla normativa sulla protezione dei dati personali tempo per tempo vigente in Italia e nell'Unione Europea, ad oggi rappresentata dal D.Lgs. n. 196/03- Codice in materia di protezione dei dati personali (di seguito "**Codice Privacy**") e, a decorrere dal 25 maggio 2018, dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati, entrato in vigore il 24 maggio 2016, che abroga le direttive 95/46/CE;
2. le Parti effettueranno le operazioni di trattamento dei dati di terzi, che possono essere acquisiti in occasione o per effetto della presente convenzione, in qualità di **autonomi titolari** del trattamento e, in quanto tali, si impegnano, ad informare i terzi con cui vengono in contatto sulle operazioni di trattamento ad esse compiute sui loro dati personali e, ricorrendone gli estremi, a raccogliere l'eventuale consenso;
3. il Fornitore e la Società si impegnano a svolgere i trattamenti limitatamente ai soli dati personali dei terzi interessati necessari all'erogazione del servizio oggetto della presente convenzione;
4. Il Fornitore e la Società si obbligano al rispetto della riservatezza e integrità dei documenti, delle notizie e dei dati trattati in esecuzione della presente convenzione, nonché ad utilizzarli esclusivamente per le attività connesse all'esecuzione della presente convenzione.
5. Con riferimento al trattamento da parte del Fornitore dei dati personali della Società o del personale o dei clienti della Società e raccolti ed elaborati dal Fornitore per finalità contrattuali e con modalità proprie e del cui trattamento, pertanto, il Fornitore è Titolare ai sensi del GDPR ("Dati Personali del Cliente"), questi saranno trattati dal medesimo in conformità del richiamato GDPR.
6. Il Fornitore per i suddetti dati si impegna a non effettuare comunicazioni a terzi e non fare uso diverso da quello connesso con l'attuazione e la gestione del contratto seguendo le finalità commerciali previste contrattualmente.
7. In caso di richieste del Cliente che comportino il trattamento di Dati Personali che siano, ad avviso del Fornitore, in violazione della Legislazione in materia di Protezione dei Dati Personali, il Fornitore è autorizzato ad astenersi dall'eseguire tali Istruzioni e ne informerà prontamente il Cliente. In tali casi il Cliente potrà valutare eventuali variazioni alle Istruzioni impartite o contattare l'Autorità di controllo per verificare la liceità delle richieste avanzate.
8. Il Fornitore si impegna a provvedere alla cancellazione integrale degli archivi alla scadenza contrattuale.
9. Il Fornitore si impegna a mettere a disposizione strumenti idonei a garantire la possibilità, in ogni momento, da parte del Cliente di estrarre le informazioni caricate in archivio (portabilità) in formati elaborabili.

10. CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

1. Eventuali controversie relative alla interpretazione, esecuzione e risoluzione del presente Contratto o comunque allo stesso anche indirettamente connesse, saranno definitive in via amichevole, eventualmente avvalendosi di uno degli Organismi di Conciliazione territorialmente competenti;
2. Laddove il tentativo di composizione amichevole non dovesse avere esito positivo, per la decisione delle controversie circa l'interpretazione, l'esecuzione e la risoluzione del contratto sarà competente esclusivamente il Foro di Roma, con esclusione degli altri Fori altrimenti previsti *secundum legem* anche in via alternativa.

11. CLAUSOLA 231

SaluteMia dichiara di aver adottato un Codice Etico ed un Modello di organizzazione, gestione e controllo ai sensi del D.lgs. 231/2001 (il "Modello 231"), scaricabili dal sito internet www.salutemia.net. Con la sottoscrizione del presente contratto, la controparte dichiara di conoscerli e di accettarne i contenuti. Le Parti dichiarano di non essere a conoscenza di fatti rilevanti ai sensi del D.lgs. 231/2001 nella fase delle trattative e del perfezionamento del presente contratto e si impegnano, inoltre, ad assolvere gli obblighi derivanti dal medesimo e a vigilare sull'esecuzione del contratto in modo da scongiurare il rischio di commissione dei reati previsti dal succitato decreto. Le Parti convengono che, in caso di mancato rispetto dei principi e delle norme previste dal Codice Etico, oppure in caso di commissione di un fatto rilevante ai sensi del d.lgs. 231/2001, il presente contratto potrà essere risolto di diritto ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile.

12. SPESE CONTRATTUALI, IMPOSTE E TASSE

1. Tutte le spese, imposte e tasse, compreso l'imposta di bollo, relative alla stipulazione ed eventuale registrazione del presente Contratto sono da intendersi a carico Di SaluteMia;
2. Le Parti dichiarano che il presente atto assolve l'imposta sul valore aggiunto e pertanto richiederanno l'eventuale registrazione a tassa fissa soltanto in caso d'uso a norma dell'art. 5, comma 2, del D.P.R. n. 131/1986.
3. Il presente contratto viene sottoscritto dalle parti con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005 e verrà in tal modalità elettronica debitamente conservato a norma di legge.

13. MODIFICA E/O DEROGA ALLLA CONVENZIONE

1. Qualunque modifica o deroga delle norme del presente contratto deve risultare da un atto sottoscritto da entrambe le parti.

Letto, approvato e sottoscritto a Roma il 18-03-2022

SaluteMia

Fondazione Universitaria Foro Italico

Presidente

Presidente

Dott. Gianfranco Prada

Prof. Fabio Pigozzi



Per approvazione espressa, ai sensi dell'art. 1341 c.c., delle condizioni della convenzione di cui agli artt. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12

SaluteMia
Italico

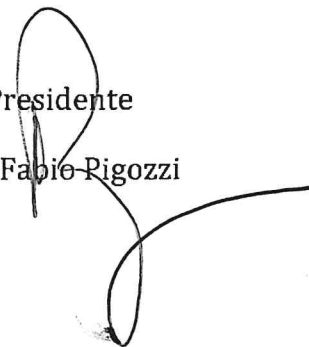
Fondazione Universitaria Foro

Presidente

Presidente

Dott. Gianfranco Prada

Prof. Fabio Pigozzi



ALLEGATO 1

TARIFFARIO SALUTE MIA



POLIAMBULATORIO UNIVERSITARIO E DI MEDICINA DELLO SPORT

SERVIZI E TARIFFE DEDICATE

MEDICINA DELLO SPORT	PREZZO PUBBLICO	TARIFFARIO SALUTE MIA
Certificato AGONISTICO (under 35)	€ 70,00	€ 50,00
Certificato AGONISTICO (over 35)	€ 110,00	€ 90,00
Certificato NON AGONISTICO	€ 50,00	€ 35,00
Certificato NON AGONISTICO (CON PROVA DA SFORZO)	€ 90,00	€ 70,00

ALLEGATO 2

PROTOCOLLO OPERATIVO

La richiesta di prestazione, da svolgersi in regime “SaluteMia MedSport”, viene formalizzata a cura del personale incaricato di SaluteMia, attraverso l’invio di una mail all’indirizzo di posta elettronica poliambulatorio@fondazioneunioroma4.it . La richiesta dovrà essere completa di:

- Nominativo del paziente;
- Tipo di prestazione;
- Numero telefonico del paziente.

L’Ufficio Prenotazioni del Poliambulatorio, entro 24 ore della richiesta – dal lunedì al venerdì – ed entro 48 ore dalla richiesta – il sabato e la domenica, contatta il paziente per concordare telefonicamente le modalità e gli orari di svolgimento della prestazione richiesta.

La calendarizzazione degli appuntamenti è su base settimanale; ogni venerdì gli appuntamenti messi a disposizione per la settimana successiva e per i quali non corrisponda una prenotazione torneranno nella esclusiva disponibilità del Poliambulatorio.

La rettifica e/o cancellazione della prenotazione è possibile entro sette giorni lavorativi dalla data dell’appuntamento; decorso tale termine la corresponsione della prestazione è da intendersi dovuta.

L’elenco delle tipologie di prestazioni effettuabili in regime “SaluteMia MedSport”, con le relative tariffe, è disponibile per la consultazione sul sito internet www.salutemia.net .

Il Poliambulatorio trasmette a SaluteMia, con cadenza mensile, entro il 15 del mese successivo a quello di riferimento, un report contenente l’elenco analitico delle prestazioni erogate presso il Poliambulatorio, indicando:

- il nominativo del paziente;
- data di erogazione delle prestazioni;
- tipologia di prestazione;
- importo da corrispondere, come da tariffe in vigore.

Le fatture sono trasmesse a mezzo PEC/e-mail, all’indirizzo di posta elettronica fornito al Poliambulatorio Universitario e di Medicina dello Sport della Fondazione Universitaria Foro Italico. Il pagamento delle fatture dovrà essere effettuato entro 60 giorni fine mese data fattura, mediante bonifico bancario, come indicato in fattura.